

ACTA N° 01 – 2023
REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INHUS
CONICET – UNMdP

El 28 de febrero de 2023 a las 10 hs. se reúne en la sede del Sindicato de Luz y Fuerza (25 de Mayo 4115, 2do. Piso) el CONSEJO DIRECTIVO del INHUS, CONICET – UNMdP (CD), presidido por su directora, Dra. Marcela Ferrari. Se encuentran presentes lxs siguientes miembros del CD: Lic. Augusto Bianchino; Dr. Gustavo Contreras; Dra. Bettina Favero; Dra. Claudia Mikkelsen; Dra. Ana Porrúa; Mag. Cecilia Secreto; Dr. Ariel Vercelli; el CPA Dr. Joaquín Aldao y la secretaria del CD, Erika Vasconcellos.

Se trata el siguiente orden del día:

1. Lectura y firma del acta de la 11° Sesión de 2022 del CD.

2. Acordar días de sesión CD 2023. Se acuerda que el CD sesionará los segundos martes de cada mes a las 14 hs. A su vez, se propone realizar reuniones híbridas, abriendo la posibilidad de la modalidad virtual solo para quienes no puedan participar de manera presencial. **Se aprueba.**

3. Proyecto ImpaCT.AR. La directora informa los avances del Desafío ImpaCT.AR, las reuniones llevadas a cabo con personal del Museo Eva Perón de la UT Chapadmalal, de Inclusión del CONICET, de la Subsecretaría de Turismo y del MINCYT. Asimismo, informa los progresos referidos al desafío a presentar por parte del Ministerio de Turismo (formulario A) y a la preparación del formulario B del proyecto. **Se toma conocimiento.**

En segundo lugar, toma la palabra el Dr. Gustavo Contreras quien informa que está preparando un proyecto ImpaCT.AR orientado a la Formación Sindical. Comunica los avances. **Se toma conocimiento.**

4. Inmueble para el INHUS. La Dra. Ferrari informa las gestiones realizadas por el inmueble de la calle Matheu y, desde noviembre último, con la Directora del SIED, Claudia Floris. Comunica la compra de equipos del mes de diciembre a cargo del INHUS, los cuales serán utilizados cuando estén finalizadas las instalaciones de cableado en el inmueble, estimadas en un plazo de dos semanas. A continuación, da a conocer gestiones realizadas a través del vicepresidente de Asuntos Científicos del CONICET, Dr. Mario Pecheny y, por su intermedio, ante el Directorio del organismo, solicitando la continuidad del alquiler para uso del INHUS de las oficinas ubicadas en Moreno 3257 piso 3, las cuales serán desocupadas por el CCT luego de su traslado a una sede propia. La directora comunica los avances alcanzados y que acordó una reunión con la Directora de Desarrollo de Unidades Divisionales, Liliana Sacco para dar continuidad a esa gestión. **Se toma conocimiento.**

Se notifica que en la reunión del CCT realizada el pasado 22 de febrero, se propuso recabar información acerca de las condiciones edilicias de los institutos (Unidades Ejecutoras) para informar a autoridades del Rectorado. La directora da lectura a la planilla elaborada a tal efecto. **Se toma conocimiento y se decide cómo informar.**

5. Concurso de CPA. Se informa que está en curso la convocatoria al tercer concurso de CPA, Profesional para el archivo, la biblioteca digital y el repositorio institucional, el cual será publicado el próximo 8 de marzo. Comunica que el segundo concurso de CPA se encuentra en vías de aprobación. **Se toma conocimiento.**

La Dra. Ferrari informa que la Dra. Mariela Blanco renunció a la dirección de la Comisión evaluadora de CPA del INHUS. Se realizaron las gestiones pertinentes para conformar una nueva comisión, recibiendo una respuesta negativa, ya que la renovación se realiza en simultáneo al pedido de CPA. La

Dra Melina Piglia, que se desempeñaba como coordinadora suplente, asumirá como Directora de la Comisión. **Se toma conocimiento.**

Para el próximo llamado se conformará una nueva Comisión evaluadora. **Se acuerda**

Se retira de la reunión la Dra. Bettina Favero.

6. Proyectos de Redes Federales de Alto Impacto. La directora informa sobre la convocatoria a Proyecto de Redes Federales de Alto Impacto. Se da lectura a los puntos principales del mismo y se alienta a la presentación a esa convocatoria. **Se toma conocimiento.**

7. Presupuesto anual 2023. La Dra. Ferrari informa que fue aprobado el presupuesto anual 2023 otorgado por el CONICET al INHUS, con un incremento del 70%. **Se toma conocimiento.**

8. Requerimientos básicos del INHUS para aportar a los proyectos conjuntos con el CCT. Se comunicó sobre la planilla elaborada por CCT CONICET en punto 4 del orden del día. **Se toma conocimiento.**

9. Centro de Interpretación del Faro. La directora comunica la creación de un Centro de Interpretación del Faro. Informa la solicitud elevada al Ing. Guillermo Eliçabe de abrir un espacio a la participación para lxs investigadorxs del INHUS. **Se toma conocimiento.**

10. Incorporación de CPAS al CCT: Programa VocAR. La directora informa la incorporación al CCT de Mar del Plata de una CPA que tiene a cargo el Programa VocAR, a través del cual se promueve la vinculación con escuelas. **Se toma conocimiento.**

El Dr. Ariel Vercelli solicita la palabra, consulta sobre el estado del pedido de incorporación al INHUS por parte del Sr. Von Zeschau. La directora informa que el Sr. Von Zeschau gestionaría una solicitud de adscripción al instituto. **Se toma conocimiento.**

11. Comisión CPA. Se trató con el orden del día número 5.

12. Otros.

12.1. Jornadas por los 40 años de democracia del mes de noviembre, posibilidad de formación de una comisión. Se informa la necesidad de la formación de una comisión organizadora. Actualmente la misma está compuesta por: Dra. Adriana Alvarez, Dra. Sofia Ares, Dra. Karina Bianculli, Dr. Augusto Bianchino, Dra. Mariela Blanco, Dra. Mónica Bueno, Dr. Gustavo Contreras, Dra. Marcela Ferrari, Dra. Silvina Ferreyra, Mg. Marcela Lopez, Lic. Camila Luna, Dra Andrea Menegotto, Dra Claudia Mikkelsen, Dr. Agustín Nieto, Dra Melina Piglia, Dra. Ana Porrúa, Mg. Ana Lía Regueira, Dr. Nicolás Quiroga y la Mg. Cecilia Secreto. **Se toma conocimiento.**

El Dr Joaquín Aldao solicita integrar la comisión organizadora y la Dra. Ana Porrúa solicita ser reemplazada de la misma. **Se aprueban ambos pedidos.**

12.2. Solicitud de aval del Dr. Mariano Fabris para una charla virtual que ofrecerá Adrian Magaldi de la Universidad de Cantabria, bajo el título: “La democracia cristiana ante la transición española. Joaquin Ruiz Giménez, el ministro de Franco opositor al régimen”. Esta actividad es organizada por el Grupo “Actores y poder en la Sociedad Argentina” de la UNMDP, integrado por investigadorxs y becarixs del INHUS, y por el grupo “Universidad y sociedad” de la Universidad de San Andrés. **Se aprueba.**

La Dra. Ana Porrúa se retira de la reunión.

Siendo las 12:30 del mediodía se da por concluida la sesión.

Dra. Ana Porrúa

Dr. Gustavo Contreras

Dra. Bettina Favero

Dra. Claudia Mikkelsen

Dr. Ariel Vercelli

Mg Cecilia Secreto

Lic. Augusto Bianchino

Dra Marcela Ferrari

Ausentes con aviso: Dra. Mariana Canedo; Dra. Virginia Forace y Mg. Marcela López

Ausentes sin aviso: Dra. Adriana Álvarez; Dra. Mónica Bueno y la Lic. Camila Luna.

ACTA Nº 02 – 2023
REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INHUS
CONICET – UNMdP

El 14 de marzo de 2023 a las 14 hs. se reúne en la sede del Sindicato de Luz y Fuerza (25 de Mayo 4115, 2do. Piso) el CONSEJO DIRECTIVO del INHUS, CONICET – UNMdP (CD), presidido por su directora, Dra. Marcela Ferrari. Se encuentran presentes lxs siguientes miembros del CD: Dra. Claudia Mikkelsen, Dra. Adriana Álvarez; Dra. Bettina Favero; Mag. Cecilia Secreto; Lic. Augusto Bianchino y la secretaria del CD, Erika Vasconcellos. A través de la plataforma zoom participan: Dra. Mariana Canedo; Dr. Ariel Vercelli y Mg. Marcela López. Nos acompaña el CPA Dr. Joaquín Aldao.

Se trata el siguiente orden del día:

1. Lectura y firma del acta de la 1° Sesión de 2023 del CD.

2. Proyecto ImpaCT.AR. La directora comunica que el curso del Proyecto ImpaCT.AR al que el INHUS presentará el Formulario B. **Se toma conocimiento.**

3. Tercer concurso CPA. Profesional para el archivo, la biblioteca digital y el repositorio institucional. La Dra. Ferrari pone en conocimiento que el tercer concurso de CPA fue publicado el 8 de marzo. Se dio difusión por diferentes canales de comunicación, entre ellos, la Red de Archivos y Gestión Documental del CONICET. La comisión de evaluación continúa siendo la misma, con la excepción de la Dra. Mariela Blanco quien presentó su renuncia por superposición con otros compromisos laborales. El resto de la comisión se ocupará de la evaluación. La Dra. Melina Piglia asumirá como coordinadora titular. En caso de que algunx de lxs miembros no pudiera estar presente, se nombrará una persona para ocupar ese lugar. **Se toma conocimiento.**

A continuación, la directora comunica que el segundo concurso de CPA finalizó y fueron seleccionados los postulantes. No obstante, hasta el mes de mayo no estarán disponibles los resultados. A quien ocupe el primer lugar en el orden de méritos, se le puede ofrecer entonces una pasantía del CONICET, la cual le permitiría incorporarse con anticipación al INHUS. **Se toma conocimiento.**

Toma la palabra la Dra. Mariana Canedo para retomar sobre el tema de la Comisión Evaluadora. Consulta si entendió correctamente que se encuentra la posibilidad de incorporar a alguien a la misma y si esta persona está nombrada. La Dra. Ferrari informa que esta persona no está nombrada. Ante la renuncia de la Dra. Blanco, se podría incorporar a alguien si no pudieran asistir las personas ya nombradas (Dras. Piglia, Canedo y Porrúa) a quienes consultó para que confirmaran su asistencia. Comenta que recientemente tomó conocimiento de que cada comisión tiene un determinado tiempo de permanencia y que una renovación completa puede tener lugar cuando se abren nuevas convocatorias de CPA. **Se toma conocimiento.**

4. Inmuebles para el INHUS; planilla solicitada por el CCT. La directora rememora que a partir de 2020 desde el Rectorado de la UNMDP, se hicieron gestiones para que el INHUS dispusiera de un espacio físico dentro de la casa asignada al Servicio de Educación a Distancia. Aclara que este lugar de trabajo no pertenece a la Secretaría Académica de la UNMDP. Informa que se estima que en dos semanas podría trasladarse el instituto a los 52 metros cuadrados restaurados a nuevo dentro de ese inmueble.

A continuación, pone en conocimiento del Consejo Directivo que el Directorio del CONICET aprobó alquilar para el INHUS las oficinas ubicadas en Moreno 3257 piso 3, para el INHUS. Este inmueble, es el que actualmente ocupa el CCT Mar del Plata, que se mudará a un edificio propio. Las gestiones fueron realizadas por la dirección del INHUS a través del Vicepresidente de Asuntos Científicos del CONICET, Dr. Mario Pecheny y la Directora de Desarrollo de Unidades Divisionales, Liliana Sacco, a partir del mes de enero del corriente.

Por otra parte, la Dra. Ferrari comunica que en la última reunión del Consejo Directivo del CCT de Mar del Plata se solicitó una reunión con el secretario de Ciencia y Técnica de la UNMDP, Dr. Diego Rodríguez, y el secretario de Obras, arquitecto Eduardo Oxarango, con el objetivo de activar la comisión de enlace entre el CCT y la UNMDP y encontrar una solución en conjunto a las necesidades y problemas edilicios de cada instituto, para lo cual se presentará una planilla que refleje las condiciones de cada unidad ejecutora. **Se hace circular la planilla elaborada, se toma conocimiento y se aprueba.**

Toma la palabra la Dra. Claudia Mikkelsen destaca la importancia de tener un espacio propio para posibilitar el encuentro de lxs investigadorxs del instituto. Expresa su agradecimiento por las gestiones realizadas. **Se toma conocimiento.**

5. Presentación del Plan de trabajo del CPA Dr. Joaquín Aldao. El Dr Joaquín Aldao pone en conocimiento su plan de trabajo ante el Consejo Directivo. Presenta la propuesta de realizar un seminario interno con lxs investigadorxs del INHUS. Comunica que, en concordancia con las funciones de su cargo, se preinscribió al posgrado: “Especialización en Comunicación, Gestión y Producción Cultural de la Ciencia y la Tecnología” de la Universidad Nacional de Quilmes, con un período estimado de duración de 2 años. **Se toma conocimiento.**

Toma la palabra la Dra. Mariela Canedo, sugiere que se den a conocer de manera institucional las actividades de ambos planes de trabajos para que lxs integrantes del instituto tomen conocimiento. A continuación, solicita mayor información sobre los seminarios internos propuestos en el plan del Dr. Aldao, quien explica que el plan consiste en diseñar un espacio de trabajo en el cual se pueda poner en una presentación, por un lado los avances de investigación de lxs becarixs avanzadx del instituto y por otro lado, los nuevos trabajos de lxs investigadorxs consolidadx. La propuesta tiene como objetivo poner en conocimiento, a nivel interno, las líneas de investigaciones que se están llevando a cabo y, a su vez, generar un espacio de trabajo que enriquezca el avance de investigación del miembro específico que estará como invitadx a realizar su presentación en el seminario. **Se toma conocimiento.**

La Dra. Mariana Canedo sugiere que esta actividad tenga un marco institucional para que lxs participantes adquieran una certificación por su participación.

El Dr. Joaquín Aldao informa que se encuentra realizando las investigaciones pertinentes sobre el marco institucional que debería tener la actividad.

6. Presentación del Plan de trabajo de la secretaria del INHUS, Sra. Erika Vasconcellos.

La Sra. Erika Vasconcellos comenta brevemente las actividades a realizar, quedando a disposición de sugerencias de tareas a realizar que lxs miembros consideren pertinentes para el funcionamiento institucional. **Se toma conocimiento.**

Claudia Mikkelsen consulta sobre la difusión de información por correo estará a cargo de la secretaria y se seguirá llevando a cabo con la misma dinámica realizada hasta el momento. La secretaria responde afirmativamente.

La Dra. Claudia Mikkelsen consulta cuál será el procedimiento de difusión a través de Instagram.

El Dr. Aldao comunica que él estará a cargo de la difusión a través de Instagram y Facebook. Adelanta que se encuentra trabajando en un formulario online, en el cual lxs investigadorxs podrán completar con los datos de las actividades que deseen divulgar. A continuación, explica que, de acuerdo a los manuales de difusión de CONICET, solo se puede comunicar información de Organismos de Gobierno, de CONICET, de Sistema de Ciencia y Técnica o cuestiones que involucren a lxs agentes del INHUS. A diferencia del correo, en el cual se puede difundir información general que resulte de interés para lxs integrantes del instituto. **Se toma conocimiento**

7. Reiteradas ausencias de miembros del CD. La directora da a conocer que ha habido reiteradas ausencias de lxs miembros del Consejo Directivo, lo cual no ha impedido que se llegue a quórum para las sesiones de CD. No obstante, le genera preocupación que estas inasistencias se traduzcan en una falta de representación de lxs electorxs de esxs miembros. A continuación, informa que no hay reglamentación vigente con respecto a cómo proceder antes las ausencias. **Se toma conocimiento.**

Toma la palabra la Dra. Adriana Alvarez, comunica que renueva su pedido de licencia al Consejo Directivo durante el primer cuatrimestre, por interposición de horarios con su función docente. Presenta constancias escritas de pedido de licencia y de la carga horaria docente firmada por el secretario del Departamento de Historia, Prof. Oscar Lisa. Se reincorporará al Consejo Directivo en el segundo cuatrimestre. **Se toma conocimiento.**

La Dra Mariana Canedo consulta si se mantendrá esta doble modalidad (presencial y virtual) en las próximas reuniones, a lo que se responde afirmativamente, en función de lo aprobado en la reunión anterior del Consejo Directivo, cuando se aprobó el formato híbrido para aquellxs integrantes que, por diferentes situaciones, no puedan reunirse de manera presencial. Las sesiones se realizarán los segundos martes de cada mes a las 14hs. **Se toma conocimiento**

Se retira de la reunión la Mag. Cecilia Secreto

8. Vinculación con el Doctorado de Historia. La Dra. Marcela Ferrari agradece a la Dra Mariana Canedo la incorporación al orden del día de la vinculación con el Doctorado de Historia. Le cede la palabra a la Dra. Mariana Canedo.

(Se interrumpe la sesión algunos minutos por inconvenientes con la conexión de internet).

La Dra. Canedo, comunica que coordina la comisión del Doctorado de Historia y que tiene pautada una reunión con otros posgrados, a partir de estas gestiones podrá presentarse una propuesta. Plantea la importancia de darle difusión al doctorado desde lo institucional, incluyendo al INHUS. Propone trabajar en conjunto para poner en valor el doctorado y evaluar qué actividades se pueden realizar en conjunto. La Dra. Ferrari expone que cuenta con el Instituto tanto para darle difusión a lo realizado por el Doctorado como para realizar actividades de colaboración. **Se toma conocimiento.**

9. Otros

9.1. Propuesta de becarixs. El Dr. Augusto Bianchino comenta que la Dra. Agustina Vaccaroni, a partir de la estancia realizada en México a través de una beca de CONICET, planteó la intención de llevar a cabo una actividad donde pueda compartir su experiencia y los procedimientos empleados para aplicar a este tipo de becas. En concordancia con esto, el Dr. Bianchino presenta la propuesta de realizar una actividad la tercera semana de abril

(fecha a confirmar), en la cual se hablará sobre el financiamiento para becas al exterior y concursos internacionales. **Se aprueba.**

9.2. Solicitud de Aval de la Dra. Verónica Leuci para el Workshop “Autofiguraciones y sociabilidades en la literatura española del siglo XIX a XXI”, propuesto y coordinado por el Grupo “Semiótica del Discurso”, Facultad de Humanidades (UNMDP). Se realizará el 25 de agosto del corriente año. **Se aprueba.**

9.3. Presentación del proyecto de Agustín Nieto. La directora informa que la semana anterior, el Dr. Agustín Nieto y su grupo presentaron el proyecto "Censo y perfil sociocultural del personal de las procesadoras de pescado en el partido de General Pueyrredón". **Se toma conocimiento.**

9.4. Redes Federales. La Dra. Marcela Ferrari comentó que incentivó la convocatoria de Redes Federales sin recibir respuestas afirmativas. **Se toma conocimiento.**

Se retira la Dra. Adriana Alvarez.

Toma la palabra la Dra. Claudia Mikkelsen, pone en conocimiento que se comunicó con los grupos que consideraba que podrían participar del proyecto de Redes Federales. Obtuvo de sus integrantes una respuesta negativa, en este momento se encuentran sobrecargados de tareas y a la espera de resultados de otros proyectos, por lo cual no les es posible presentarse a esta convocatoria. **Se toma conocimiento.**

Siendo las 15:30 hs se da por finalizada la reunión.

Dra. Adriana Álvarez

Dra. Bettina Favero

Dra. Mariana Canedo

Dra. Claudia Mikkelsen

Dr. Ariel Vercelli

Mg Cecilia Secreto

Mg. Marcela López

Lic. Augusto Bianchino

Dra Marcela Ferrari

Ausentes con aviso: Dra. Ana Porrúa, Dr. Gustavo Contreras, Dra. Virginia Forace.

Ausentes: Dra. Mónica Bueno, Lic. Camila Luna (suplente)

ACTA N° 03 – 2023
REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INHUS
CONICET – UNMdP

El 11 de abril de 2023 a las 14 hs. se reúne en la sede del INHUS (Matheu 4098) el CONSEJO DIRECTIVO del INHUS, CONICET – UNMdP (CD), presidido por su directora, Dra. Marcela Ferrari. Se encuentran presentes lxs siguientes miembros del CD: Dra. Claudia Mikkelsen; Dra. Ana Porrúa; Dr. Gustavo Contreras; Dr. Ariel Vercelli; Dra. Bettina Favero; Mg. Cecilia Secreto; Mg. Marcela López; Dr. Augusto Bianchino y la secretaria del CD, Erika Vasconcellos. Nos acompaña el CPA, Dr. Joaquín Aldao.

Se trata el siguiente orden del día:

1. Lectura y firma del acta de la 3° Sesión de 2023 del CD.

2. Propuesta de Vicedirector para ser refrendada por CD. La directora da lectura al artículo del Reglamento Interno del INHUS que hace referencia a la elección de vicedirector. Luego, propone al Dr. Agustín Nieto, da a conocer su trayectoria y se hace circular su CV entre lxs miembros del CD. Comunica que el postulante tiene interés en asumir este rol, destacando que siempre ha acompañado a la gestión y su participación en los proyectos colectivos del Instituto. Destaca su capacidad para formar recursos humanos, organizar grupos de investigación y dirigir proyectos. Expone que, al preguntarle de qué manera acompañaría a la dirección del Instituto, el Dr. Nieto le respondió que lo haría favoreciendo una orientación abierta y plural. Pone a consideración la decisión ante el CD.

Cada uno de los presentes toma la palabra para expresar los motivos de su acompañamiento a la decisión de la directora, y destacan el perfil del Dr. Nieto, que es acorde con el Instituto. Entre otros motivos, se recuperan su predisposición y disponibilidad para asumir el desafío, condiciones indispensables para el cargo que asumirá. También se ponen en valor algunos puntos mencionados por la directora, en cuanto a la formación de grupos y recursos humanos. Se considera que su incorporación como vicedirector redundará en la promoción de un espacio de trabajo abierto, transdisciplinar y generará un buen clima laboral, que apuntalará a lxs investigadores más jóvenes, provenientes de diferentes disciplinas. La propuesta **es refrendada por unanimidad**.

El Dr. Vercelli, además de manifestar su completo acuerdo a que se sume el Dr. Nieto al cargo de vicedirector, agrega que le gustaría conocer su posición acerca de la institucionalización del Instituto, hacia dónde considera que vamos, tanto en lo referido a un horizonte lejano como a cuestiones inmediatas, como por ejemplo la convocatoria a elecciones y el concurso de dirección. Pregunta específicamente cuál es el límite, el plazo que él va a estar.

La Dra. Ferrari, primero, agradece el apoyo unánime de los miembros del Consejo y, en relación con los plazos introducidos por la intervención del Dr. Vercelli, aclara que el Dr. Diego Rodríguez, Secretario de Ciencia y Técnica, solicitó en Comisión de Enlace ampliada de la UNMDP y el CCT CONICET, la fecha de vencimiento de los concursos de directores de UUEE para convocar en tiempo y forma dichos concursos. La

designación de CONICET de la Dra. Ferrari es del 14 de noviembre de 2019, por cuatro años. Afirma que seguramente el Dr. Rodríguez estará muy atento al tema del INHUS y convocará al concurso antes de esa fecha. Es un tema que se resolverá en una instancia más general, no en el Consejo Directivo. Sugiere que no se opere de modo que ciertos argumentos se traspasen en rumores que no hacen nada bien al Instituto. En cuanto a la convocatoria a elecciones, afirma que se seguirá adelante con esta convocatoria a elecciones, luego de designar al vicedirector.

El Dr. Vercelli pregunta acerca del plazo de validez del mandato del vicedirector, porque si venciera el plazo del mandato de dirección o la directora se jubilara antes, el Instituto se quedaría sin dirección. El Dr. Contreras menciona que en otros institutos que no tienen director, continúa el vicedirector y la Dra. Ferrari, aclara que continúa hasta la sustanciación de un nuevo concurso de dirección. La Dra. Favero agrega lo importante de dejar en claro que como directora del INHUS, Marcela Ferrari continuará hasta determinado momento y si se pidió que se siguieran las reglas institucionales. La directora del INHUS responde que el primer paso es éste, en alusión al nombramiento del vicedirector, y que no va a andar con entretelones. La Dra. Favero agrega que la Directora eligió una persona de confianza que pueda acompañar y, después, se verá qué pasa.

La Dra. Ferrari propone que con respecto al futuro del Instituto se convoque a otra reunión, no a una reunión de Consejo Directivo, a otro tipo de reunión que no necesariamente tiene que convocarla ella. Las Dras. Mikkelsen, Favero y Porrúa asienten. Bettina Favero propone que asista el Dr. Agustín Nieto. La Dra. Porrúa afirma que hay que convocar a gente en vistas de que va a haber elecciones y, por lo mismo, un movimiento en el Instituto. La Dra. Ferrari acuerda.

El Dr. Vercelli comenta que le parece bien que haya una reunión específica para evaluar posibilidades y retoma, para que el resto de los colegas piense para una futura reunión, que “cuando el reglamento habla del Co [sic] dice sólo tiene funciones en caso de ausencia, pero no en caso de que no exista director”. La Dra. Ferrari agrega que también lo dice en caso de muerte. El Dr. Aldao agrega que se aplica en cualquier normativa en caso de renuncia, muerte o ausencia. El Dr. Vercelli recupera que el reglamento habla que cuando se da de baja un investigador, deja de pertenecer al Instituto y eso ocurre en el vencimiento del mandato o bien en la jubilación. La directora propone entonces revisar la normativa y que, una vez que se cierre la cuestión de la designación del vicedirector, se realice una reunión especial para tratar ese punto, y así poder pasar a otras cuestiones más urgentes. El Dr. Vercelli acepta.

3. Convocatoria CPA: informe. La Dra. Ferrari da a conocer que se encuentra en marcha el proceso de selección del tercer concurso de CPA, Profesional para el archivo, la biblioteca digital y el repositorio institucional, al cual se presentaron 53 postulantes. Asimismo, anuncia la apertura de una nueva convocatoria CPA. Invita a lxs miembros de CD a considerar cuál debería ser el perfil solicitado. Comunica que de convocatorias anteriores había quedado pendiente un profesional con conocimientos en manejo de datos, confección de instrumentos para recolección de datos primarios, procesamiento de datos secundarios, Redatam, manejo de QGIS, SPSS, Atlas T, confección de gráficos estadísticos, manejo de Excel, análisis estadísticos básicos, procesamiento de imágenes satelitales, entre otros. Sugiere realizar una reunión extraordinaria para definir el perfil. **Se toma conocimiento y se acuerda.**

4. Equipar Ciencia. La directora informa que el Programa Federal Equipar Ciencia recibe nuevas solicitudes para la adquisición de equipamiento de mediano y gran porte.

Pone en conocimiento las gestiones realizadas para impulsar el pedido de un scanner profesional para la digitalización y reproducción digital del patrimonio cultural. Se describen las características del equipo. **Se toma conocimiento.**

Se retira la Dra. Ana Porrúa.

5. Seminario Interno. El Dr. Joaquín Aldao presenta el programa del seminario interno y el cronograma tentativo de los encuentros a realizarse durante el primer semestre. Solicita autorización para la creación de una comisión organizadora compuesta por dos investigadorxs y un/a becarix para los encuentros del próximo semestre, así como para la emisión de certificados a lxs expositorxs. **Se toma conocimiento y se aprueba.**

6. Solicitud de Declaración de Interés para los Simposios coordinados por la Dra. Karina Bianculli y el Dr. Ariel Vercelli en el marco de las 52 JAIIO-SADIO, a realizarse entre los días 4 y 8 septiembre de 2023 en la sede de Posgrado UNTREF, ciudad de Buenos Aires. **Se declara de interés.**

7. Aval Ad Referéndum solicitado por Lic. Guillermina Laitano para la presentación del libro de Pablo Ariel Becher: “Los guardapolvos vienen marchando. Estrategias y prácticas de SUTEBA Bahía Blanca (2003-2015)”. **Se aprueba.**

8. Presentaciones PICT e ImpaCT.AR. La directora comunica que se presentaron a los PICT 2022 el Dr. Francisco Aiello por el INHUS y el Dr. Victor Pegoraro por el INHUS y la UNMDP. En segundo lugar, informa que se presentó el Formulario B del Programa ImpaCT.AR. **Se toma conocimiento.**

9. Otros.

9.1. Solicitud de aval de Marcela Romano para las “I Jornadas Nacionales de Literatura y Cultura Españolas. De las romerías a la Web: sociabilidad(es), redes y campo literario en España (desde la Edad Media hasta la actualidad)”, coordinado por el grupo “Semiótica del Discurso” (INHUS/CELEHIS, FH, UNMDP). Las mismas están previstas los días 6, 7 y 8 de marzo de 2024 en la UNMDP, Mar del Plata. **Se avala.**

9.2. Solicitud de incorporación al INHUS de la Dra. Mayra Ortiz Rodríguez, investigadora de la Facultad de Humanidades y codirectora del Grupo de Investigación Literatura Siglo de Oro (GLISO). La Dra. Claudia Mikkelsen da lectura a la propuesta de la postulante y se comparte el CV. **Se aprueba.**

9.3. Nuevo cargo CPA para el INHUS. Se trató en un punto 3 del orden del día.

Siendo las 16hs se da por finalizada la reunión.

Dra. Claudia Mikkelsen

Dra. Ana Porrúa

Dr. Gustavo Contreras

Dr. Ariel Vercelli

Dra. Bettina Favero

Mg Cecilia Secreto

Mg. Marcela López

Lic. Augusto Bianchino

Dra. Marcela Ferrari

Ausentes con aviso: Dra. Adriana Álvarez (Licencia) y Lic. Camila Luna (suplente).

Ausentes sin aviso: Dra. Mónica Bueno, la Dra. Mariana Canedo y Dra. Virginia Forace.

ACTA de Sesión Extraordinaria N° 01 – 2023
REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INHUS
CONICET – UNMdP

El 18 de abril de 2023 a las 14 hs. se reúne en forma virtual el CONSEJO DIRECTIVO del INHUS, CONICET – UNMdP (CD) en sesión extraordinaria, presidido por su directora, Dra. Marcela Ferrari. Se encuentran presentes lxs siguientes miembros del CD: Dra. Claudia Mikkelsen; Dra. Mariana Canedo; Dr. Gustavo Contreras; Dr. Ariel Vercelli; Mg. Cecilia Secreto; Dra. Bettina Favero; Mg. Marcela López; Lic. Camila Luna y la secretaria del CD, Erika Vasconcellos.

Se trata el siguiente orden del día:

1. Perfil del cargo CPA correspondiente a la nueva Convocatoria 2023.

La Dra. Ferrari comentó diversos aspectos de esta nueva convocatoria y se conversó al respecto del perfil del/de los cargos CPA y los beneficios que representarían para el INHUS. Finalmente se acordó solicitar dos CPA estableciendo el siguiente orden de prioridad:

1. CPA Profesional en georreferenciación y empleo de métodos cuantitativos.
2. CPA Profesional aplicado a la comunicación pública de las Humanidades y las ciencias sociales.

El Dr. Ariel Vercelli propuso establecer criterios de ponderación para futuros cargos de CPA en función de las necesidades generales del instituto. Se sintetizó que en adelante se contemplen perfiles de CPA que apunten al diseño y la conservación del patrimonio.

2. Comisión Evaluadora.

Se acordó modificar la Comisión Evaluadora dado que el momento de renovación de la misma es en simultáneo al pedido de CPA. Se propusieron posibles integrantes para conformar la nueva Comisión a definir en el transcurso de los próximos días, en relación con el perfil del CPA prioritario.

Se retira la Dra. Bettina Favero.

Siendo las 15:50 hs se da por terminada la reunión.

Dra. Claudia Mikkelsen

Dra. Mariana Canedo

Dr. Gustavo Contreras

Dr. Ariel Vercelli

Mg. Cecilia Secreto

Dra. Bettina Favero

Mg. Marcela López

Lic. Camila Luna

Dra. Marcela Ferrari

Ausentes con aviso: Dra. Ana Porrúa, Dra. Adriana Álvarez (licencia), y Lic. Augusto Bianchino.

Ausentes sin aviso: Dra. Mónica Bueno.

ACTA N° 04 – 2023
REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INHUS
CONICET – UNMdP

El 9 de mayo de 2023 a las 14 hs. se reúne en la sede del INHUS (Matheu 4098) el CONSEJO DIRECTIVO del INHUS, CONICET – UNMdP (CD), presidido por su directora, Dra. Marcela Ferrari. Se encuentran presentes lxs siguientes miembros del CD: Dra. Claudia Mikkelsen; Dra. Mariana Canedo (de manera virtual); Dra. Ana Porrúa; Dr. Gustavo Contreras; Dr. Ariel Vercelli; Mg. Cecilia Secreto; Mg. Marcela López; Lic. Augusto Bianchino; Lic. Camila Luna, la secretaria del CD, Erika Vasconcellos y el Dr. Joaquín Aldao, CPA del INHUS.

El orden del día propuesto para su tratamiento es el siguiente:

1. Lectura y firma del Acta.

2. Informe de la directora: Cargos CPA, Equipar ciencia, visita a Bs As, Proyecto de cultura científica.

3. Elecciones del Consejo Directivo.

4. Organización de la reunión científica por las II Jornadas de Investigación del INHUS: 40 años de democracia en Argentina. (Reunión principal CONICET CyT 2023) Mar del Plata, 1 al 3 de noviembre de 2023.

5. Actividad de vinculación: Nuevas voces para los 40 años de la democracia en Argentina. Organizan: Grupo Actores y poder en la Argentina, Observatorio ciudadano político y electoral; INHUS; CCT Mar del Plata.

6. Pedido de aval de la Lic. Guillermina Laitano para el taller “Desarrollo de técnicas en el campo de análisis de texto asistido por computadora aplicado a la conflictividad social”, organizado por el Grupo de Estudios Sociales Marítimos. A realizarse los días 1 y 2 de junio de 2023.

7. Renuncia de la Dra. Virginia Forace al CD.

8. Otros.

8.1. Solicitud de aval de la Dra. Pía Pasetti para las 1° Jornadas “Escenas de lectura y escritura en textos latinoamericanos contemporáneos” a realizarse los días 28 y 29 de septiembre de 2023.

8.2. Solicitud de inserción al INHUS de Guadalupe Sobrón Tauber.

8.3. Solicitud de aval del Dr. Agustín Nieto para el I International Workshop on “Conspiracy theories and hate speech online: Comparison of patterns in narratives and social media about covid-19, inmigrants, refugees and LGTBIQ+ people” a realizarse los días 12,13 y 14 de julio de 2023.

1. Lectura y firma del acta de la 3° Sesión de 2023 del CD.

El acta, previamente conocida, circula para su firma.

El Dr. Vercelli rehúsa firmar el acta de la 3° Sesión del CD. Comunica que su solicitud de incluir la fecha de vencimiento del cargo del vicedirector no fue incorporada al acta .

La Dra. Ferrari expresa que no se puede incluir en el acta algo que no fue tratado por el Consejo Directivo y le sugiere la posibilidad de firmar en disidencia.

El Dr. Vercelli interrumpe e informa que va a pedir la nulidad del acta porque no existen cargos en CONICET sin fecha de vencimiento.

La directora da a conocer que, en la reunión de enlace ampliada entre directores de Unidades Ejecutoras del CCT-CONICET Mar del Plata y autoridades de la UNMDP, comunicó que su mandato finaliza el 14 de noviembre de 2023 y que, luego, envió a las autoridades la

normativa por la cual se la designó en el cargo con el fin de dar inicio a los trámites de concurso de dirección del INHUS en tiempo y forma. En segundo lugar, informa que, de acuerdo a lo consultado con personal del CONICET, va de suyo que el cargo de vicedirector vence junto con el de director/ra y que, en caso de demorarse el concurso, se da continuidad al mandato, como en todos los institutos de doble dependencia, hasta que se sustancie dicho concurso. La continuidad institucional prima como uno de los principios de cualquier institución.

Se producen intercambios verbales entre varios miembros del consejo en referencia a esta situación.

La Dra. Canedo propone la moción de que se deje constancia en acta y se ratifique que la designación del vicedirector es a término.

Toma la palabra el Dr. Gustavo Contreras y expresa su desacuerdo con la propuesta de la Dra. Canedo. Moción no realizar la aclaración en el acta.

La Dra. Mikkelsen pide la palabra. El Dr. Vercelli interrumpe y da lectura a un fragmento del acta en la que consta la designación de la Dra. Blanco. Explica que el reglamento estipula que, si la jubilación de la Dra. Ferrari tuviera lugar antes de la finalización de su mandato, el vicedirector también quedaría sin funciones.

El Dr. Contreras consulta si el reglamento dice explícitamente lo aseverado por el Dr. Vercelli. El Dr. Vercelli toma la palabra y alega que el reglamento no estipula lo que dice la directora. La secretaria del Consejo Directivo da lectura al artículo 5º del reglamento del INHUS que hace referencia al vicedirector.

Se produce un intercambio de opiniones entre los miembros del Consejo Directivo con respecto a las implicancias del término "en ausencia" que consta en dicho artículo, sin llegar a un acuerdo.

La Dra. Mariana Canedo solicita que conste en acta que, dado el debate generado, considera importante que figure la fecha de término del vicedirector elegido, el cual se corresponde con la fecha de término de la dirección.

El Dr. Vercelli solicita que se envíe el acta con la rectificación y conste explícitamente la fecha de término del mandato del vicedirector.

El Dr. Contreras propone que lo solicitado por el Dr. Vercelli se vote.

El Dr. Vercelli reitera la petición de que conste, en el acta correspondiente, la fecha de caducidad del mandato del vicedirector. De manera contraria, anticipa que no firmará y pedirá la nulidad del acta. A continuación, comunica que solicitará que el pedido de designación del Dr. Nieto como vicedirector, elevado por la directora al CONICET y la universidad, no continúe el proceso.

Se producen intercambios verbales entre varios consejeros en los cuales el consejero Vercelli levanta el tono. Se le remarca y se le solicita que se tranquilice.

La Dra. Ana Porrúa toma la palabra y comunica que no entiende el motivo de la reiterada petición del Dr. Vercelli. Remarca el tono de maltrato que se desliza en las intervenciones del consejero. Se retira la Dra. Porrúa.

La Dra. Canedo sugiere al Dr. Vercelli que exprese su solicitud a través de una moción para proceder a su votación.

El Dr. Vercelli propone la moción de que conste en el acta anterior la fecha del vencimiento del cargo del vicedirector.

Se retira la Lic. Camila Luna.

Se produce una discusión entre varios integrantes del Consejo con el Dr. Vercelli sin llegar a un acuerdo. Éste levanta el tono y hace primar su voz sobre el resto de los miembros. Luego

de un intercambio con el Dr. Vercelli, que provoca incomodidad a la Dra. Claudia Mikkelsen, ésta se retira de la sesión, afectada.

El resto de los miembros procede a levantarse. Por falta de quórum, se levanta la sesión siendo las 15:50 hs.

Claudia Mikkelsen

Mariana Canedo

Ana Porrúa

Gustavo Contreras

Ariel Vercelli

Cecilia Secreto

Marcela López

Augusto Bianchino

Camila Luna

Marcela Ferrari

Ausentes con aviso: Dra. Adriana Alvarez (licencia), Dra. Bettina Favero.

Ausente: Dra. Mónica Bueno

ACTA N° 05 – 2023
REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INHUS
CONICET – UNMdP

El 13 de junio de 2023 a las 15 hs. se reúne en la sede del INHUS (Matheu 4098) el CONSEJO DIRECTIVO del INHUS, CONICET – UNMdP (CD), presidido por su directora, Dra. Marcela Ferrari. Se encuentran presentes lxs siguientes miembros del CD: Dra. Claudia Mikkelsen; Dr. Gustavo Contreras; Mg. Cecilia Secreto; Mg. Marcela López; Lic. Camila Luna, el Dr. Agustín Nieto, la secretaria del CD, Erika Vasconcellos y el Dr. Joaquín Aldao, CPA del INHUS.

El orden del día propuesto para su tratamiento es el siguiente:

1. Lectura y firma del Acta anterior.

2. Informe de la directora. La directora informa que se aprobaron los dos cargos CPA presentados: Profesional en análisis espacial y empleo de métodos cuantitativos y Profesional para la comunicación pública de las Humanidades y Ciencias Sociales, este último se aprobó con un cambio en la denominación.

En segundo lugar comunica que el comité de evaluación de CPA debió renovarse al cumplirse los tres años del anterior. El nuevo comité quedó conformado por: la Dra. Claudia Mikkelsen, el Dr. Francisco Aiello, Dra. Romina Casali, el Dr. Joaquín Aldao como integrantes titulares y el Dr. Agustín Nieto y la Lic. Viviana Juarez como integrantes suplentes, ad referendum. Se aprueba.

En cuanto al Equipar Ciencia, pone en conocimiento que se presentó un scanner profesional de digitalización.

Toma la palabra el Dr. Joaquin Aldao e informa los avances del Proyecto Surfeando el Cambio Socioambiental y las actividades programadas para dicho evento.

La directora da a conocer que tuvieron lugar el encuentro (mateada) ¿Qué pasa en el INHUS? y una Reunión de Vinculación Científica con Adrián Carricart y Dolores Rodríguez, responsables del Área en el CCT.

Continúa informando que el Dr. Agustín Nieto asumió como vicedirector y su designación fue aprobada por CONICET. La disposición de CONICET se elevó al Rector con copia al secretario de Ciencia y Técnica. Esa designación no fue añadida al expediente, por lo cual se desconoce la situación en que se encuentra ante la universidad.

Comunica que se reunió con Liliana Sacco, quien expresó que el nuevo reglamento pasaría por el departamento Jurídico del CONICET para su tratamiento. Asimismo, informa que el Dr. Nieto y su equipo ganaron el Proyecto Marie Curie. El Dr. Nieto comenta sobre el proyecto. Por último, la directora comunica que fue aprobado un tercio del Presupuesto de funcionamiento del INHUS. **Se toma conocimiento.**

3. II Jornadas de Investigación del INHUS: 40 años de democracia en Argentina. (Reunión principal CONICET CyT 2023) Mar del Plata, 1 al 3 de noviembre de 2023. La directora informa que la jornada tendrá formato híbrido y se realizará entre los días 1 y 3 de noviembre. A continuación da lectura al cronograma estimativo. **Se toma conocimiento.**

4. Actividad de vinculación: Nuevas voces para los 40 años de la democracia en Argentina. Organizan: INHUS, Grupo Actores y poder en la Argentina (CEHis),

Observatorio ciudadano político y electoral; CCT Mar del Plata. El Dr. Joaquin Aldao pone en conocimiento el cronograma de actividades y detalla las propuestas pedagógicas planificadas para trabajar con las escuelas secundarias. Asimismo comunica que las actividades de cierre tendrán lugar en el mes de octubre en el Instituto Movilizador de Fondos Cooperativos y contará con la presentación de la muestra fotográfica de Mónica Hasenberg. **Se aprueba.**

5. Presentación de la Comisión del Seminario Interno. El Dr. Aldao informa que se conformó dicha comisión, la cual quedó integrada por la Dra. Alejandra Auer, el Dr. Francisco Aiello y el Lic. Augusto Bianchino. **Se toma conocimiento.**

6. Inicio del Ciclo de presentaciones de libros INHUS. El Dr. Aldao comunica que el viernes 16 de junio se inaugurará el Ciclo con la presentación del libro del Dr. Víctor Pegoraro, la próxima presentación será del libro de la Mag. Cecilia Secreto. El ciclo tendrá una frecuencia mensual. **Se toma conocimiento.**

7. Aval Ad Referendum a Guillermina Laitano para el taller “Desarrollo de técnicas en el campo de análisis de texto asistido por computadora aplicado a la conflictividad social”, organizado por el Grupo de Estudios Sociales Marítimos. Tuvo lugar los días 1 y 2 de junio de 2023. **Se avala.**

8. Solicitud de aval de la Dra. Pía Pasetti para las 1° Jornadas “Escenas de lectura y escritura en textos latinoamericanos contemporáneos” a realizarse los días 28 y 29 de septiembre de 2023. **Se avala**

9. Solicitud de inserción al INHUS de Guadalupe Sobrón Tauber. La secretaria da lectura a la propuesta de inserción de la interesada. Se pone en circulación el CV impreso para consideración de lxs consejerxs. **Se aprueba.**

10. Solicitud de aval del Dr. Agustín Nieto para el I International Workshop on “Conspiracy theories and hate speech online: comparison of patterns in narratives and social media about COVID-19, refugees and LGTBIQ+ people” a realizarse los días 12, 13 y 14 de julio de 2023. **Se avala.**

11. Renuncia de la Dra. Virginia Forace al CD. La directora da lectura a la nota enviada por la Dra. Forace. **Se acepta.**

12. Solicitudes por nota del Dr. Vercelli. La secretaria da lectura a la nota del Dr. Vercelli enviada a lxs miembros de Consejo Directivo por correo electrónico. Lxs integrantes del Consejo acuerdan responder al Dr. Vercelli con una nota en la que se explicita, en primer lugar, que se tomó conocimiento de las solicitudes realizadas por el consejero. En segundo lugar, que la designación del Vicedirector por CONICET en los términos que el instituto los elevó, muestra que es posible realizar ese tipo de pedido. En tercer lugar, no se ve la necesidad de convocar a las autoridades y que el instituto puede seguir con el funcionamiento que se ha dado hasta ahora porque existen los reaseguros para la continuidad institucional. **Se toma conocimiento y se acuerda.**

Siendo las 16:20 hs. se da por finalizada la sesión.

Claudia Mikkelsen

Gustavo Contreras

Cecilia Secreto

Marcela López

Camila Luna

Marcela Ferrari

Ausentes con aviso: Dra. Adriana Alvarez (licencia), Dra. Ana Porrúa, Dr. Ariel Vercelli, Dra. Mariana Canedo, Dra. Bettina Favero, Lic. Augusto Bianchino.

Ausente sin aviso: Dra. Mónica Bueno

ACTA Nº 06 – 2023
REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INHUS
CONICET – UNMdP

El 11 de julio de 2023 a las 14.30 hs. se reúne en la sede del INHUS (Matheu 4098) el CONSEJO DIRECTIVO del INHUS, CONICET – UNMdP (CD), presidido por su directora, Dra. Marcela Ferrari. Se encuentran presentes lxs siguientes miembros del CD: Dra. Claudia Mikkelsen; Dra. Ana Porrúa (de manera virtual); Dr. Gustavo Contreras; Mag. Marcela López (de manera virtual); Lic Augusto Bianchino, la secretaria del CD, Erika Vasconcellos y el Dr. Joaquín Aldao, CPA del INHUS.

El orden del día propuesto para su tratamiento es el siguiente:

1. Lectura y firma del acta anterior.

2. Informe de la directora. La directora pone en conocimiento que fueron otorgadas cuatro nuevas becas posdoctorales con lugar de trabajo en el instituto.

En segundo lugar, informa que la Sra. Liliana Sacco y el Dr. Diego Rodriguez, secretario de Ciencia y Técnica se reunieron de manera virtual en relación con el reglamento del INHUS. De dicha reunión, la Sra Sacco transmitió tranquilidad a la directora y le comunicó que no se tomarán decisiones que perjudiquen al INHUS.

En tercer lugar, menciona que se contactó con el Dr. Mario Pecheny, quien visitará la ciudad con motivo de la inauguración de la nueva sede del CCT Mar del Plata, y lo invitó a participar de una reunión informal en el INHUS para conversar informalmente sobre las actividades y proyectos del instituto.

Por otra parte, con respecto a las elecciones del Consejo Directivo, refiere que corresponde solicitar la apertura del proceso electoral ante el CONICET y la UNMDP. Pone a consideración de lxs consejerxs cómo proceder al respecto. Se decide enviar una nota de pedido de elecciones al CONICET y, ante una intervención de las consejeras Porrúa y López, se incluye un pedido de sugerencia acerca del procedimiento a seguir en caso de que deban dilatarse debido ante las conversaciones generadas entre las autoridades del CONICET y la UNMDP con respecto a la situación reglamentaria. **Se aprueba.**

Por último, comunica que se presentó el informe de la Memoria 2022 al CONICET, el cual será informado al secretario de ciencia y técnica. **Se toma conocimiento.**

3. Acerca de las políticas del CCT con respecto a los CPA y los art. 9. La Dra. Ferrari da a conocer que desde el CCT se establecieron criterios de distribución de cargos de personal de apoyo (CPA) para las unidades ejecutoras. De acuerdo a ellos, de otorgarse diez o más cargos para todas las UUEE de Mar del Plata, se repartirá un cargo por UE, siempre que sea necesario. Los restantes se distribuirán en función de las necesidades imperantes, ponderando la continuidad de proyectos y la reposición de cargos por jubilaciones o traslados, entre otros.

En cuanto a los cargos de CPA solicitados y aprobados para el INHUS (2023-2024), comunica que se autorizó el llamado y la sustanciación del concurso de un cargo de Profesional en análisis espacial y empleo de métodos cuantitativos para el segundo cuatrimestre de 2023.

Por otra parte, informa que desde el CCT se propuso considerar cargos de Artículo 9 que podrían ser requeridos por las Unidades Ejecutoras, los cuales pueden estar destinados a funciones administrativas, de maestranza, entre otros. **Se toma conocimiento.**

4. Reunión con Mario Pecheny a realizarse el jueves 13 de julio a las 16.30 hs en el INHUS. Se trató en el punto 2.

5. Reunión sobre postulación a becas internas CONICET, Conversación entre postulantes, becaries e investigadorxs. La directora comunica que el día miércoles 12 de julio a las 16:30 hs. tendrá lugar dicha reunión, en la cual participará como expositora junto a dos becarias, Ivan Teijon y Silvina Aveni. **Se toma conocimiento.**

6. Proyectos Especiales de Innovación Social (PEIS). Reunión con Dolores Rodriguez. La Dra. Claudia Mikkelsen pone en conocimiento que se entrevistó con el Presidente de la Liga Barrial de Fútbol y se acordó trabajar con esta asociación para el PEIS. La liga concentra trece clubes de fútbol a los cuales asisten niñas, niños y adolescentes de alta vulnerabilidad social. Posteriormente, comunica que se reunió con Dolores Rodriguez de Vinculación Tecnológica para solicitar asesoramiento sobre cuestiones técnicas del proyecto. **Se toma conocimiento.**

7. Proyectos IMPACTAR. La directora informa que fue otorgado el IMPACTAR en el cual participa el Dr. Gustavo Contreras.

En segundo lugar, comunica que días atrás el director del CCT, Dr. Guillermo Eliçabe ofreció al instituto participar de un nuevo IMPACTAR. La propuesta surge a partir de un contacto del Dr. Eliçabe con representantes de Canal 10 tenían interés en digitalizar sus archivos. En consonancia con ello, se realizó una reunión con la directora del INHUS y Dr. Joaquín Aldao, el Sr. Claudio Figueroa y Oriana Castro para conversar sobre esta propuesta.

Toma la palabra el Dr. Aldao, da a conocer que en dicha reunión se planteó la posibilidad de armar un nuevo proyecto IMPACTAR, cuyo titular será el director/a del CCT Mar del Plata, a través del INHUS, que tendrá como objetivo conformar un archivo audiovisual público de la televisión marplatense con los archivos de Canal 8 y Canal 10 y se avanzó en pensar el desafío. Las partes acordaron mantenerse en contacto y pautaron una nueva reunión para el primero de agosto para continuar con el proyecto. **Se toma conocimiento.**

8. Aval ad referéndum solicitado por el Dr. Gustavo Contreras para la Jornada conmemorativa por el 46° aniversario de la Noche de las Corbatas, realizada el viernes 7 de julio en el Colegio de Abogados de Mar del Plata. **Se avala.**

9. Solicitud de aval de Eliana Marioli para los encuentros del taller “Sensibilización en cuidados y salud ocupacional”. Organizado por GESMar y UTHGRA. **Se avala.**

10. Otros.

10.1. Nota de Agustina Vaccaroni para informar intervención por cuestiones de salud. **Se toma conocimiento.**

10.2. Informe Actividades de Nuevas voces: 40 años de democracia. La directora comunica los últimos avances de la actividad llevada a cabo con las escuelas por las

integrantes de la División de Comunicaciones del CCT-Mar del Plata. Asimismo pone en conocimiento que participó junto con Susana Delgado de la curaduría de las fotos del archivo de Mónica Hasenberg que formarán parte de la muestra fotográfica que se expondrá los días 4, 5 y 6 en el Instituto Movilizador de Fondo Cooperativo. **Se toma conocimiento.**

Siendo las 16:10 hs. se da por finalizada la sesión.

Claudia Mikkelsen

Ana Porrúa

Gustavo Contreras

Marcela López

Augusto Bianchino

Marcela Ferrari

Ausentes con aviso: Dra. Adriana Alvarez (licencia), Dra. Bettina Favero, Mag. Cecilia Secreto y Lic. Camila Luna.

Ausente sin aviso: Dra. Mónica Bueno, Dr. Ariel Vercelli y Dra. Mariana Canedo.

ACTA Nº 07 – 2023
REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INHUS
CONICET – UNMdP

El 15 de agosto de 2023 a las 14.30 hs. se reúne en la sede del INHUS (Matheu 4098) el CONSEJO DIRECTIVO del INHUS, CONICET – UNMdP (CD), presidido por su directora, Dra. Marcela Ferrari. Se encuentran presentes lxs siguientes miembros del CD: Dra. Claudia Mikkelsen; Dr. Gustavo Contreras; Mag. Marcela López; Mag. Cecilia Secreto, Lic Augusto Bianchino, el Dr. Agustín Nieto y la secretaria del CD, Erika Vasconcellos (de manera virtual). El orden del día propuesto para su tratamiento es el siguiente:

1. Lectura y firma del acta anterior.

2. Informe de la directora sobre cuestiones institucionales. La directora pone en conocimiento que, en consonancia a lo acordado en la reunión anterior, se envió a la Lic. Liliana Sacco una nota solicitando llevar a cabo el proceso electoral del CD del INHUS. Posteriormente, da lectura a la respuesta recibida, en la cual se comunica la decisión de la Gerencia de Desarrollo Científico y Tecnológico de prorrogar la convocatoria a dicha elección hasta contar con un reglamento aprobado en forma conjunta y consensuado entre el CONICET y la UNMDP.

A continuación, la directora comunica que el 22 de agosto la Sra. Liliana Sacco se reunirá de manera virtual con el Dr. Rodríguez para tratar el tema, en el marco de la relación global de la UNMDP con el CONICET.

Luego de tomado conocimiento y de ser tratado en el Consejo Directivo, se decide seguir la línea sugerida. A la vez, poner en conocimiento las condiciones de funcionamiento del actual Consejo, que sesiona con un número reducido de integrantes (debido a jubilaciones, renunciaciones, licencias y ausencias) y de informarle que la designación del CONICET del Dr. Agustín Nieto como vicedirector del INHUS se ha enviado, en tiempo y forma, al Rectorado pero la UNMDP, que continúa sin expedirse. Se propone responder además comunicar a lxs integrantes del INHUS sobre la prórroga de las elecciones y de la reunión a realizarse para tratar la situación reglamentaria. **Se toma conocimiento y se aprueba la moción.**

Por otra parte, la Dra. Ferrari informa que la situación reglamentaria del INHUS se dio a conocer como parte del orden del día de la reunión mensual ordinaria del CCT Mar del Plata del mes de agosto. Fue tratada en tanto la OCS 216/23, cuya redacción no fue convenida con el CONICET, sienta un precedente que, a futuro, podría llegar a afectar al resto de las unidades ejecutoras de doble dependencia. Se destacó que una de las intervenciones fue que dicha reglamentación reduce a las UUEE a la condición de un departamento de unidad académica. **Se toma conocimiento.**

3- Requerimiento Art 9. La directora comunica que en la reunión del CCT- Mar del Plata se trató el tema de requerimiento de personal Art. 9 y pone a consideración de lxs integrantes del Consejo la solicitud de nuevo personal administrativo. Se acuerda la petición de un cargo administrativo de nomenclador, con conocimiento en redacción de proyectos así como facturación y presupuesto de los mismos para brindar soporte a lxs miembros del instituto. **Se toma conocimiento y se acuerda.**

4- Cuestiones PUE. La directora comunica que se aprobó el Proyecto de Unidad Ejecutora del INHUS (Resolución 1169/23 del MYNCyT). La Dra. Mikkelsen agrega que este proyecto

otorgará cuatro becas y dos cargos de CPA. La puesta en funcionamiento del proyecto se realizará en cuanto llegue la autorización al CCT. Con respecto a los CPA postulados en el PUE, se acuerda priorizar el de Inglés. **Se toma conocimiento y se acuerda.**

5- Equipar ciencia. La directora da conocer que el scanner presentado en el llamado anterior del Equipar Ciencia no fue aprobado por el MINCyT. Asimismo, informa que se abrió una nueva convocatoria para la cual presentó, en la reunión de CCT, un scanner profesional de digitalización de menor valor, Escáner Planetario Metis Gamma, el cual fue enviado para su aval a sede central del CONICET primero en el orden de mérito por parte del CCT de Mar del Plata. **Se toma conocimiento.**

6- Impactar Proyecto MAR. La directora comunica que, con el objetivo de avanzar sobre este proyecto de recuperación de los archivos fílmicos de los canales de TV marplatenses, el 10 de agosto se realizó una nueva reunión en el faro, de la cual participaron: Claudio Figueroa, Oriana Castro, Guillermo, Daniel Antenucci, Ana Pecoraro, Guillermo Eliçabe, Erika Vasconcellos y la Dra. Ferrari. Pone en conocimiento que se acordó que la realización del formulario A del desafío, cuyo demandante será la Secretaría de Derechos Humanos. La redacción estará a cargo de Oriana Castro y el Dr. Guillermo Eliçabe, mientras que el formulario B será completado por integrantes del INHUS y demás integrantes del CCT- Mar del Plata.

Asimismo, se informa que el Impactar del Museo Eva Perón fue aprobado. No obstante, no fue anunciado oficialmente porque aún no se publicó la disposición. **Se toma conocimiento.**

7- Avances PEIS. La Dra. Claudia Mikkelsen da a conocer que se contactó con la Lic. Joana Apablaza, integrante del equipo de Coordinación de Desarrollo Inclusivo Sustentable de la GVT- CONICET, para una primera revisión de la Idea-Proyecto del PEIS a realizarse con la Liga Barrial de Fútbol. Asimismo, comunica las modificaciones realizadas en la Idea-Proyecto, en base a las sugerencias aportadas por la Lic. Apablaza y por el Presidente de la Liga Barrial de Fútbol (LBF) de la ciudad de Mar del Plata. **Se toma conocimiento.**

8- Postulaciones a becas doctorales y de fin de doctorado. La directora informa que desde el INHUS se presentaron en total 12 postulaciones a becas doctorales y de fin de doctorado. **Se toma conocimiento.**

9. Proyecto Cultura científica. Se anuncia que el Proyecto de Cultura Científica: Surfeando el cambio socioambiental se está desarrollando en la semana en curso en el Espacio Unzué. Se brinda una descripción de la muestra, la cual consiste en actividades pedagógicas con formato de salas lúdicas orientadas para trabajar con niñxs de escuelas primarias entre 10 y 12 años. **Se toma conocimiento.**

10- Lista de necesidades. La directora comunica que desde el CCT de Mar del Plata se solicitó a las UUEE que presentaran una lista con las necesidades de cada institución. Nombra como una necesidad prioritaria contar con espacio de trabajo propio. El Dr. Agustín Nieto sugiere hacer hincapié en equipamiento tecnológico y elaborar una lista acompañada con la fundamentación correspondiente de cada equipo para presentar en la próxima convocatoria. Propone consultar con lxs investigadorxs del instituto las necesidades tecnológicas que presentan, para lo cual sugiere armar un formulario y distribuirlo con lxs

integrantes del instituto, a partir de los datos obtenidos, el Consejo podrá cotejar coincidencias y definir los equipos a solicitar. **Se toma conocimiento y se acuerda.**

11- Biblioteca INHUS. La directora solicita a lxs integrantes del Consejo Directivo que colaboren con libros de su autoría para la biblioteca del instituto. **Se toma conocimiento.**

12- Otros

12.1- II Jornadas de investigación del INHUS: 40 años de Democracia en Argentina. Se toma conocimiento de los avances realizados por la comisión, coordinada por la Dra. Silvana Ferreyra. La Dra. Ferrari comunica que las jornadas tendrán formato híbrido. Se da cuenta de los avances realizados con respecto a la organización de las mesas y paneles y se informa que se procedió a la compra de pasajes y reservas de hospedaje para lxs expositores que participarán de II Jornadas del INHUS. **Se toma conocimiento.**

12.2- Propuesta presentación de los libros de Laura Fernandez Cordero y Carla Sangrilli. La directora comunica que hasta el momento se realizaron presentaciones de libros de integrantes del Instituto. Por esta razón, pone a consideración del Consejo Directivo, la propuesta de presentar los libros de Laura Fernández Cordero y Carla Sangrilli, quienes no pertenecen al instituto. **Se aprueba.**

12.3 La directora propone que el Consejo Directivo sesione los terceros martes del mes, para poder responder con mayor eficiencia a los pedidos que emanen de las reuniones realizadas por el CD del CCT, en sus reuniones ordinarias de los segundos miércoles de cada mes. **Se acuerda.**

Siendo las 16:20 hs. se da por finalizada la sesión.

Claudia Mikkelsen

Gustavo Contreras

Marcela López

Cecilia Secreto

Augusto Bianchino

Marcela Ferrari

Ausentes con aviso: Dra. Ana Porrúa; Dra. Bettina Favero y Lic. Camila Luna.

Ausente sin aviso: Dra. Adriana Alvarez; Dra. Mónica Bueno, Dr. Ariel Vercelli y Dra. Mariana Canedo.

ACTA Nº 08 – 2023
REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INHUS
CONICET – UNMdP

El 19 de septiembre de 2023 a las 14 hs. se reúne en la sede del INHUS (Matheu 4098) el CONSEJO DIRECTIVO del INHUS, CONICET – UNMdP (CD), presidido por su directora, Dra. Marcela Ferrari. Se encuentran presentes lxs siguientes miembrxs del CD: Dra. Claudia Mikkelsen; Dra. Ana Porrúa (virtual); Dra. Adriana Álvarez; Dr. Gustavo Contreras (virtual); Mag. Marcela López (virtual); Lic. Augusto Bianchino; Dr. Agustín Nieto; el Dr. Joaquín Aldao y la secretaria del CD, Erika Vasconcellos.

El orden del día propuesto para su tratamiento es el siguiente:

1. Lectura y firma del acta anterior.

2. Informe de la directora sobre cuestiones institucionales. La directora pone en conocimiento que los bienes del INHUS fueron cargados al Sistema de Bienes Inventariables (SIBI) por la secretaria del instituto. En segundo lugar, comunica que la Dra. Vera Álvarez, actual directora del CONICET Mar del Plata, con el objetivo de visualizar el trabajo de las Unidades Ejecutoras, propuso la producción de videos cortos, de un minuto de duración aproximadamente, para dar a conocer y difundir los proyectos de los institutos. La directora agrega que, la próxima semana, se grabarán a representantes del INHUS para presentar algunos proyectos del Instituto, entre los cuales menciona: el Proyecto de Unidad Ejecutora (PUE-CONICET) que presentará la Dra. Melina Piglia, el Proyecto ImpaCT.AR (MINCYT) dirigido por el Dr. Gustavo Contreras, el Proyecto de Investigación Plurianual (PIP, CONICET) dirigido por la Dra. Mikkelsen y el Proyecto del Censo Pesquero (CIC, Provincia de Buenos Aires), dirigido por el Dr. Agustín Nieto.

En tercer lugar, la Dra. Ferrari informa que la Dra. Guillermina Laitano ha sido seleccionada para el cargo CPA: Profesional para recolección, sistematización y procesamiento de datos del INHUS, aunque aún no se ha efectivizado su incorporación al instituto.

A continuación, comunica que en la próxima reunión del Consejo Directivo de CONICET Mar del Plata se presentará la solicitud de un personal administrativo de nomenclador (Art. 9) para el INHUS, en consonancia con lo acordado en la última reunión del CD.

Por último, da a conocer que el CONICET ha decidido posponer las Elecciones del Consejo Directivo del INHUS y prorrogar los mandatos de los/as consejeros/as hasta que se regularice la situación reglamentaria del instituto. **Se toma conocimiento de todo lo informado.**

3. Presupuesto INHUS 2024. La directora pone a consideración del CD el presupuesto de funcionamiento del INHUS para el año 2024. Agrega que, para su elaboración, se tuvieron en cuenta los gastos de servicios y el alquiler de las oficinas de Moreno 3527. **Se aprueba.**

4. Programa Impactar. Museo Eva Perón y MAR. La Dra. Ferrari comunica que el programa IMPACTAR (desafío 171) Museo de la Unidad Turística Chapadmalal fue aprobado (Res SACT 2260/23). A continuación, pone en conocimiento que se están

realizando los trámites correspondientes para proceder a la firma del Acuerdo Marco entre las partes y pronto se daría inicio a la ejecución del proyecto.

En cuanto al IMPACTAR Mar, proyecto que tiene como objetivo la recuperación de los archivos fílmicos de los canales de TV marplatenses, informa que se está avanzando con el formulario A. **Se toma conocimiento.**

5. Formulario relevamiento de necesidades de equipamiento. El Dr. Agustín Nieto da a conocer que, a través de un formulario de Google y en consonancia con lo resuelto en la 7º reunión del CD, se está realizando un relevamiento de las necesidades de equipamiento de las investigadoras y los investigadores del INHUS en vistas de una nueva convocatoria de Equipar Ciencia. **Se toma conocimiento.**

6. Propuesta Vincular. La directora da a conocer que el PEIS realizado con la Liga Barrial de Fútbol de Mar del Plata ha finalizado, destaca el trabajo de Claudia Mikkelsen, Augusto Bianchino y Joaquín Aldao en el proyecto. Explica que, cuando se presentó la Idea-Proyecto, recibieron la noticia por parte de Lic. Joana Apablaza, integrante del equipo de Coordinación de Desarrollo Inclusivo Sustentable de la GVT- CONICET, que la convocatoria había cerrado unos días atrás. Agrega que el proyecto era de ventanilla abierta y se modificó la fecha de cierre. Por otra parte, comunica que, para dar continuidad al trabajo realizado con la liga Barrial de Fútbol de Mar del Plata, desde el instituto se presentó un proyecto a la convocatoria Vincular, en la modalidad Promotores en Territorio. **Se toma conocimiento.**

7. Convocatoria CPA: Profesional en análisis espacial y empleo de métodos cuantitativos. La directora informa que la convocatoria CPA abrió el 6 de septiembre y cerrará el 27 de septiembre. El concurso estará a cargo de la nueva comisión evaluadora que tiene como coordinadora a la Dra. Claudia Mikkelsen. **Se toma conocimiento.**

8. Ingreso CIC. La Dra. Ferrari pone en conocimiento que este año Víctor Pegoraro fue seleccionado para ingresar a la Carrera del Investigador Científico (CIC) y que se efectivizó la incorporación de Federico Bonnat. Al respecto, la Dra. Ana Porrúa agrega que se encuentra pendiente la incorporación de Rodrigo Montenegro. La directora sugiere la posibilidad de elevar una nota institucional consultando por la regularización del investigador. La Dra. Ana Porrúa expresa su acuerdo con la propuesta de la directora. **Se toma conocimiento y se acuerda.**

9. II Jornadas de investigación del INHUS: 40 años de Democracia en Argentina. La directora comunica los avances de las II Jornadas e informa que CONICET adjudicó un subsidio para la reunión científica, el cual fue destinado a solventar los pasajes y estadía de los/as expositores/as. **Se toma conocimiento.**

10. Solicitud de Aval del Dr. Nicolás Quiroga para el ciclo de charlas del CEHis, conformado por dos encuentros presenciales (28 de septiembre y 16 de noviembre). **Se avala**

11. Otros

11.1. Inmueble INHUS. La directora informa las mejoras realizadas con el presupuesto de funcionamiento en el inmueble del instituto sito en calle Matheu, entre las cuales menciona: reparación de luces, equipamiento del baño y adquisición de una pava eléctrica. **Se toma conocimiento.**

11.2. Muestra audiovisual Nuevas voces de la democracia- 40 años. La Dra. Ferrari comunica que se están ultimando detalles del evento organizado de manera conjunta con CONICET Mar del Plata, a realizarse los días 4, 5 y 6 de octubre en el Instituto Movilizador de Fondos Cooperativos. A continuación, informa que para el mismo se solicitó un subsidio de reunión científica a Agencia I+D+i, el cual fue aprobado y será destinado a solventar los gastos de iluminación, impresiones, banners, cartelería, catering, entre otros. **Se toma conocimiento.**

11.3. Mural homenaje. La directora da a conocer que desde el instituto se está participando en la realización de un mural, iniciativa del CONICET Mar del Plata, en homenaje por la visita a la Argentina de la genetista Mary-Claire King, impulsora del índice de abuelidad. Agrega que en los próximos días se recibirá el bosquejo del mismo y se definirá el nombre, el cual estará ubicado en la entrada del Aula Magna Coca Maggi de la UNMDP. **Se toma conocimiento.**

11.4. Jubilación de la directora del INHUS. La Dra. Ferrari informa que en el mes de octubre o noviembre saldría su beneficio jubilatorio. En consonancia con ello, comenta que se contactó con la Lic. Inés Bello de coordinación CONICET Mar del Plata, para consultar sobre los proyectos institucionales. La Lic. Bello le informó que, en el Proyecto de Unidad Ejecutora, la directora continuaría a cargo del mismo hasta tanto se inicie el proceso de traspaso al/a la nuevo/a director/ra. Con respecto a los proyectos IMPACTAR y Vincular, la Dra. Ferrari continuará a cargo de los mismos. **Se toma conocimiento.**

Siendo las 15:30 hs. se da por finalizada la sesión.

Claudia Mikkelsen

Ana Porrúa

Adriana Álvarez

Gustavo Contreras

Marcela López

Augusto Bianchino

Marcela Ferrari

Ausentes con aviso: Dra. Bettina Favero, Mag. Cecilia Secreto y Lic. Camila Luna.

Ausente sin aviso: Dra. Mónica Bueno, Dr. Ariel Vercelli y Dra. Mariana Canedo.

ACTA de Sesión Extraordinaria Nº 02 – 2023
REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INHUS
CONICET – UNMdP

El 3 de octubre de 2023 a las 14 hs. se reúne el CONSEJO DIRECTIVO del INHUS, CONICET – UNMdP (CD) en sesión extraordinaria, presidido por su directora, Dra. Marcela Ferrari. Se encuentran presentes lxs siguientes miembrxs del CD: Dra. Ana Porrúa, Dra. Adriana Álvarez; Dr. Gustavo Contreras (virtual); Dra. Bettina Favero; Mg. Cecilia Secreto; Mg. Marcela López; Lic. Augusto Bianchino, Dr. Agustín Nieto y la secretaria del CD, Erika Vasconcellos.

Se trata el informe de cierre de la gestión de la Dra. Marcela Ferrari como directora del INHUS, con motivo de su jubilación, a partir del 1 de octubre del corriente.

En primer lugar, la directora comunica que el lunes 2 de octubre la Comisión de Investigaciones Científicas (CIC) de la provincia de Buenos Aires adjudicó un subsidio para organización de reuniones científicas para las II Jornadas del INHUS a realizarse los días 1, 2 y 3 de noviembre.

En segundo lugar, informa que el miércoles 4 de octubre se dará inicio a las actividades de la muestra audiovisual las Nuevas voces de la democracia- 40 años, mientras que la inauguración oficial tendrá lugar el viernes 6 de octubre a las 17hs y contará con la presencia de la fotógrafa de la muestra Mónica Hasenberg, la Dra. Vera Álvarez, directora del CONICET y el CPN Alfredo Lazzeretti, Rector de la UNMDP.

En consonancia con lo acordado en la última reunión de CD, la directora comunica que se elevó una nota institucional firmada por Vera Álvarez al Sr. Alberto Arleo, gerente de RRHH de CONICET para solicitar la regularización del ingreso del Dr. Rodrigo Montenegro a Carrera de Investigador Científico. Al respecto agrega que, días atrás, recibió la notificación de que en breve se efectivizaría la incorporación.

Por otra parte, la directora informa que junto al Dr. Agustín Nieto, se reunieron con la Dra. Vera Álvarez, directora del CONICET Mar del Plata, el Dr. Diego Rodríguez, secretario de Ciencia y Técnica, el Dr. Enrique Andriotti Romanin y el Dr. Luis Porta, decano y secretario de Investigación y Posgrado la Facultad de Humanidades (UNMDP) respectivamente. Se acordó que el vicedirector del INHUS designado por CONICET, Dr. Nieto, continuará a cargo del instituto hasta la asunción del/la nuevo/a director/ar concursado/a. Posteriormente, la Dra. Ferrari comunica que se le informó que el próximo jueves pasaría por plenario del Consejo Superior la nómina de candidato/as a jurados elevada por la Facultad de Humanidades (UNMDP) para el concurso de la dirección del INHUS. En este sentido, agrega que desde el instituto no fueron consultadxs con respecto a los/as postulantes.

A continuación, pone en conocimiento que se aprobó el Proyecto Vincular a desarrollarse en conjunto con la Liga Barrial de Fútbol de Mar del Plata bajo la coordinación de la Dra. Claudia Mikkelsen y agrega que se notificó al Ing. Adrián Carricart de Vinculación de CONICET Mar del Plata sobre dicho proyecto.

Comunica que el viernes pasado la Dra. Claudia Capurro, Presidenta de asuntos científicos del CONICET visitó la sede del INHUS y se le informó sobre los proyectos y actividades llevados a cabo en el instituto.

Con respecto a los bienes del instituto, la directora informa que se notificó a la Dirección de Patrimonio de la UNMDP los equipos adquiridos con el Proyecto MINCyT (BUE 14), resta que pasen a colocar las etiquetas identificatorias. Agrega que los bienes obtenidos con presupuesto del CONICET fueron cargados al Sistema de Bienes Inventariables (SIBI). Posteriormente, la Dra. Ferrari presenta una nota ante lxs consejerxs dejando

constancia de los equipos adquiridos con el dinero recibido el 12 de diciembre de 2019, en concepto de distribución de fondos obtenidos para jornadas y congresos. Asimismo, comunica que envió una nota a la Sra. Natalia Alfonsi de la Unidad Administradora de Fondos para la Investigación, en la cual detalló los bienes incorporados al instituto a través del Proyecto Bunge & Born, dirigido por la Dra. Vera Álvarez. Se anexan los documentos. **Se aprueba.**

La directora da a conocer que, en la última reunión de CD del CONICET Mar del Plata, se presentó la solicitud de Art. 9 personal administrativo de nomenclador en consonancia con lo acordado previamente por el Consejo Directivo del INHUS.

Por otra parte, informa que se renovó el contrato de Seguridad e Higiene con el Sr. Raúl Pita, a quien los institutos pueden solicitar asesoramiento.

Comunica que el CONICET Mar del Plata solicitó enviar los nombres de los nuevos referentes para la Comisión de Vinculación conformada por el Ing. Adrián Carricart y la Lic. Dolores Rodríguez.

Pone en conocimiento que se conformó una Comisión de enlace entre el CONICET y la Universidad Nacional de Mar del Plata para reformular el Acuerdo Marco. Como representante del CONICET se designó al Dr. Guillermo Eliçabe, vicedirector del INTEMA.

La directora informa que el CONICET notificó que no se otorgará refuerzo presupuestario a ningún instituto.

Detalla que se realizó un relevamiento de las necesidades de reparación de equipos de los integrantes del INHUS. En este sentido, se destinó parte del presupuesto de funcionamiento para cubrir los gastos de service y mantenimiento de equipos.

Por último, pone en conocimiento que el Dr. Mariano Fabris solicitó el aval del INHUS para presentar en la convocatoria PISAC 2023 el proyecto "Religión y política, católicos y evangélicos en las crisis y debates de la construcción democrática". **Se avala y se toma conocimiento de todo lo informado.**

Siendo las 15 hs. se da por finalizada la sesión.

Ana Porrúa

Adriana Álvarez

Gustavo Contreras

Bettina Favero

Cecilia Secreto

Marcela López

Augusto Bianchino

Marcela Ferrari

Ausentes con aviso: Dra. Claudia Mikkelsen y Lic. Camila Luna.

Ausente sin aviso: Dra. Mónica Bueno, Dr. Ariel Vercelli y Dra. Mariana Canedo.

Incorporación de equipos INHUS

En la ciudad de Mar del Plata, siendo el de 3 de octubre de 2023 a las 14hs. la Dra. Marcela Ferrari, directora del Instituto de Humanidades y Ciencias Sociales (INHUS, CONICET-UNMDP) en la 2º Reunión Extraordinaria del CONSEJO DIRECTIVO, deja expresa constancia que incorpora el siguiente equipamiento a esta institución:

- Un (1) Scanner Marca Canon Iriscan Desk 5 PRO, Modelo ID#:iscp-000101/00252, Color negro.
- Un (1) Monitor LED 19.5" ACER V206HQL BBi-ALA HDMI+VGA 16:9 5MS (UM.IV6AA.B09)
- Un (1) teclado y mouse Logitech MK270 Wireless USB negro (PN:920-004432)
- Un (1) Disco externo HD Seagate external 2Tb USB 3.0 Back Up Plus Slim.
- Un (1) Micrófono Condenser Ush PC Yanmai Sf-777 con trípode
- Una (1) Cámara Webcam Logitech C922 Pro Stream HD, USB (PN: 960-001087).

Dichos equipos fueron adquiridos con fondos recibidos con anterioridad a establecerse en la sede actual del Instituto, el 12 de diciembre de 2019, en concepto de distribución de fondos obtenidos por jornadas y congresos.

Se deja expresa constancia de este acto.



Dra. Marcela Ferrari
Directora del INHUS

Mar del Plata, 28 de septiembre de 2023

Prof. Natalia Alfonsi
Unidad Administradora de Fondos para la Investigación
Universidad Nacional de Mar del Plata
S / D

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., en mi carácter de directora del Instituto de Humanidades y Ciencias Sociales (INHUS, CONICET-UNMDP) para dar cuenta del lugar en que se encuentran situados dos equipos adquiridos mediante el subsidio acordado por la Fundación Bunge & Born al proyecto “Mejoramiento de las condiciones de vida de comunidades vulnerables de la PGP en el contexto de pandemia y pos-pandemia desde un enfoque transdisciplinar“, dirigido por la Dra. Vera Álvarez.

Se trata de un CPU y una impresora que se encuentran en la sede del INHUS, Matheu 4098, de nuestra ciudad. El detalle del equipamiento es el siguiente:

- CPU. Gabinete Thermaltake Versa H15, Micro ATX 1XUSB 2.0 X1USB 3.0, 1-Mother Board Asus Prime B365M-A, 1-Micro Procesador Intel 1151, I7-9700k Coffe llake y 1- Disco SSDWesterDigital 480GB Geen Sata 25.
- Impresora HP Laser 107w. Modelo 4ZB78A, Monocromática, c/WIFI.

Sin otro particular, la saludo muy atentamente.



Dra. Marcela Ferrari
Directora del INHUS

ACTA Nº 09 – 2023
REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INHUS
CONICET – UNMdP

El 18 de octubre de 2023 a las 14 hs. se reúne en la sede del INHUS (Matheu 4098) el CONSEJO DIRECTIVO del INHUS, CONICET – UNMdP (CD), presidido por su vicedirector, Dr. Agustín Nieto. Se encuentran presentes lxs siguientes miembrxs del CD: Dra. Claudia Mikkelsen; Dra. Adriana Álvarez; Dr. Gustavo Contreras (virtual); Mag. Cecilia Secreto; Lic. Augusto Bianchino; el Dr. Joaquín Aldao y la secretaria del CD, Erika Vasconcellos.

El orden del día propuesto para su tratamiento es el siguiente:

1. Lectura y firma del acta anterior.

2. Concurso Director/ra del INHUS. El vicedirector informa que el Concurso de Director/ra del INHUS fue tratado en la Comisión del Consejo Académico de la Facultad de Humanidades el jueves 12 de octubre. Posteriormente, agrega que el próximo jueves 19 de octubre, el Consejo Superior podría dar tratamiento a la conformación de la terna del jurado correspondiente a la Universidad Nacional de Mar del Plata. A continuación, toma la palabra la Dra. Adriana Álvarez y comunica su intención de presentarse al concurso de dirección del INHUS. **Se toma conocimiento.**

3. Reunión CD del CONICET Mar del Plata. El Dr. Nieto comunica que la próxima reunion ordinaria del CD del CONICET Mar del Plata se celebrará en la sede del INHUS el día miércoles 25 de octubre y que, al finalizar la misma, habrá un espacio de presentaciones donde lxs integrantes del instituto podrán exponer sus proyectos y líneas de investigación. Por último, invita a lxs miembrxs del CD a participar de la propuesta. **Se toma conocimiento.**

4. Presupuesto INHUS 2024. El vicedirector pone en conocimiento que el presupuesto de funcionamiento del INHUS 2024, aprobado por el Consejo Directivo en su última reunión ordinaria, fue elevado a CONICET. **Se toma conocimiento.**

5. CPA PUE: Profesional para la Vinculación Tecnológica. El Dr. Agustín Nieto comunica que, por indicaciones del CONICET Mar del Plata, se realizaron modificaciones en el perfil presentado para el cargo CPA Profesional para la Vinculación Tecnológica del PUE. El Dr. Aldao agrega que se tomó el modelo de Vinculador Universal estipulado para todas las Unidades Ejecutoras. La secretaria pone a disposición de lxs miembrxs del CD el documento con la versión final del perfil. **Se toma conocimiento.**

6. IMPACTAR Proyecto Mar. El vicedirector menciona los avances realizados con respecto al formulario A del Desafío IMPACTAR- Proyecto Mar y agrega que, en los

próximos días, el organismo público responsable procedería a firmarlo para elevar la presentación ante el MINCYT. **Se toma conocimiento.**

7. Taller interno INHUS: Introducción a SIG con R. El vicedirector solicita el aval del CD para el taller interno INHUS: Introducción a SIG que dictará los días 20, 27 y 31 de octubre en la sede del instituto. **Se avala.**

8. Muestra audiovisual Nuevas voces de la democracia. Dr. Agustín Nieto da a conocer que finalizaron las actividades pedagógicas desarrolladas en el marco de la muestra audiovisual Nuevas voces de la democracia los días 4, 5 y 6 de octubre. El Dr. Aldao toma la palabra y agrega que la muestra continuará exhibida en el Instituto Movilizador de Fondos Cooperativos de lunes a viernes en el horario de 10 a 14hs durante todo el mes de octubre. A continuación, comunica que en los talleres participaron más de 400 estudiantes de escuelas secundarias y CENS, con quienes continúa el intercambio a través de herramientas virtuales colaborativas disponibles en la página web del INHUS. **Se toma conocimiento.**

9. Otros.

9.1. Reprogramación 6º encuentro del Seminario interno INHUS. El Dr. Aldao informa que el 6º encuentro del Seminario interno INHUS pautado para el 9 de octubre, por el asueto académico de esa fecha, se reprogramó para el 23 de octubre a las 14 hs. **Se toma conocimiento.**

9.2. Reunión Proyecto Vincular del CONICET Mar del Plata. El vicedirector menciona los temas tratados en el Primer Encuentro Innovación Cannabis y Cáñamo Industrial organizado por el CONICET Mar del Plata, el cual tuvo lugar el 12 de octubre y se encuadra en la Modalidad B: Vincular Encuentros Tecnológicos de los Proyectos Vincular. **Se toma conocimiento.**

9.3. Reunión con el Dr. Mario Barbosa (Universidad Autónoma Metropolitana y COLMEX). El Dr. Agustín Nieto comunica que el Dr. Barbosa tiene pautada realizar una estancia en Argentina. En concordancia con ello, agrega que le solicitó una reunión para evaluar una vinculación con el INHUS. A continuación, el vicedirector pone a consideración de lxs integrantes del CD la propuesta. **Se toma conocimiento y se acuerda.**

9.4. Propuesta mateada INHUS. El vicedirector pone a consideración del Consejo Directivo realizar una mateada con lxs integrantes INHUS para dar cierre al año, fecha a confirmar. **Se avala.**

9.5. Propuesta elementos de librería con logos del INHUS. El Dr. Nieto propone destinar parte del remanente del presupuesto de funcionamiento del INHUS 2023 a la compra de lapiceras y libretas con los logos del instituto. **Se avala.**

9.6. Solicitud de aval de la Dra. Romina Casali para las Primeras Jornadas Nacionales de Investigación del GESMar (Grupo de Estudios Sociales y Marítimos), a realizarse los días 5, 6 y 7 de diciembre. **Se avala.**

9.7. Solicitud de aval de Lic. Ivana Teijón para el Proyecto “Sindicalismo, género y salud” dirigido por Daniel Arrarás, a presentarse en la convocatoria de proyectos de extensión 2024 de la UNMDP. **Se avala.**

Siendo las 15:20 hs se da por finalizada la sesión.

Claudia Mikkelsen

Adriana Álvarez

Gustavo Contreras

Cecilia Secreto

Augusto Bianchino

Agustín Nieto

Ausentes con aviso: Dra. Marcela Ferrari, Dra. Ana Porrúa, Dra. Bettina Favero y Mag. Marcela López.

Ausente sin aviso: Dra. Mónica Bueno, Dr. Ariel Vercelli y Dra. Mariana Canedo.

ACTA Nº 10 – 2023
REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INHUS
CONICET – UNMdP

El 21 de noviembre de 2023 a las 14 hs. se reúne en la sede del INHUS (Matheu 4098) el CONSEJO DIRECTIVO del INHUS, CONICET – UNMdP (CD), presidido por su vicedirector, Dr. Agustín Nieto. Se encuentran presentes lxs siguientes miembrxs del CD: Dra. Claudia Mikkelsen; Dra. Adriana Álvarez; Dr. Gustavo Contreras; Dra. Bettina Favero; Mag. Cecilia Secreto; Mag. Marcela López; Lic. Augusto Bianchino; el Dr. Joaquín Aldao y la secretaria del CD, Erika Vasconcellos.

El orden del día propuesto para su tratamiento es el siguiente:

1. Lectura y firma del acta anterior.

2. Concurso Directorx del INHUS. El vicedirector informa que la Universidad Nacional de Mar Plata y el CONICET hicieron público el llamado a concurso de directorx del INHUS, la convocatoria estará abierta desde el día de la fecha, 21 de noviembre, hasta el 22 de diciembre. A continuación, la Dra. Adriana Álvarez y el Dr. Agustín Nieto expresan sus intenciones de presentarse al concurso. **Se toma conocimiento.**

3. Reunión CD CONICET Mar del Plata. El vicedirector da a conocer que el 25 de octubre se celebró la reunión ordinaria del CD del CONICET Mar del Plata en la sede del INHUS y que, al finalizar la misma, tuvo lugar un espacio de intercambio en el cual lxs integrantxs del INHUS presentaron sus trabajos y líneas de investigación. **Se toma conocimiento.**

4. Designación del Dr. Joaquín Aldao como miembro del CD. El Dr. Nieto comunica que, de acuerdo a lo consensuado con lxs miembrxs del CD, se elevó una nota de solicitud para designar al Dr. Aldao como miembro del CD del INHUS a la Dra. Vera Álvarez, directora del CONICET Mar del Plata, quien lo puso en contacto con la Sra. Julieta Candelmi. El vicedirector agrega que la Sra. Candelmi le informó que tomaba conocimiento del pedido y que corresponde al CD realizar el nombramiento. El Dr. Nieto propone designar al Dr. Joaquín Aldao como miembro CPA del CD en reemplazo de la Dra. Forace, hasta tanto se sustancien las elecciones del CD del INHUS. **Se aprueba la designación por unanimidad.**

A continuación, el Dr. Nieto propone aplicar este criterio de reemplazo de lxs miembrxs en caso de renuncia, jubilación o fallecimiento, con el objetivo de garantizar el correcto funcionamiento, así como el quorum del cuerpo hasta tanto se sustancien las elecciones del CD. En consonancia con ello y una vez resuelto el reglamento de las UUEE, sugiere redactar un reglamento de funcionamiento interno del INHUS que incorpore formalmente este criterio. **Se toma conocimiento y se acuerda.**

5. Becas internas doctorales PUE. El vicedirector informa que se encuentra abierta la convocatoria a becas doctorales del Proyecto de Unidad Ejecutora (PUE) del INHUS. En relación con ello, el jueves 9 de noviembre se realizó una reunión informativa virtual con lxs directorxs de beca del PUE sobre los lineamientos de la convocatoria. **Se toma conocimiento.**

6. IMPACTAR. Desafíos 171 y Mar. El Dr. Nieto pone en conocimiento que se depositó la primera partida presupuestaria del Desafío 171, Museo Eva Perón de la Unidad Turística de Chapadmalal. Al respecto, el Dr. Aldao agrega que se están realizando las gestiones pertinentes para adquirir equipamiento con ese presupuesto. En cuanto al Desafío Mar, el vicedirector comunica que se elevó el formulario A, el cual fue presentado por Derechos Humanos de la Nación. **Se toma conocimiento.**

7. Proyecto Vincular. La Dra. Claudia Mikkelsen da a conocer los avances del proyecto Vincular. Al respecto, informa que el instrumento de relevamiento de necesidades fue elaborado de manera conjunta con la liga Barrial de Fútbol de Mar del Plata, con la cual también se acordó la realización de pastillas audiovisuales individuales de cada uno de los clubes. Por último, comunica que durante el proyecto se presentarán informes parciales de los datos recolectados. **Se toma conocimiento.**

8. II Jornadas de investigación INHUS. El vicedirector comunica que los días 1, 2 y 3 de noviembre tuvieron lugar las II Jornadas de investigación del INHUS. Asimismo, propone continuar con la organización bianual de las mismas. **Se toma conocimiento y se acuerda.**

9. Mateada INHUS. El Dr. Nieto informa que, en consonancia con lo consensuado en la última reunión del CD, en el mes de diciembre se realizará la mateada INHUS. En ella se compartirán las libretas y los bolígrafos con el logo del instituto, recientemente adquiridos. A continuación, propone a lxs miembrxs del CD definir una fecha para la actividad. Se acuerda el lunes 4 de diciembre a las 18 hs. **Se toma conocimiento y se acuerda.**

10. Capacitación de primeros auxilios y RCP en la sede del INHUS. El vicedirector propone pautar una fecha para dicha la capacitación. Se acuerda para el martes 12 de 9 a 11hs. **Se acuerda.**

11. Solicitud de aval de Agustina Vaccaroni para la presentación de libro “Los primeros policías de Buenos Aires. Funciones, materialidades y territorios (1772-1825)” a realizarse el 5 de diciembre a las 15 hs. en el marco del ciclo de Presentaciones INHUS. **Se avala.**

12. Otros.

12.1- Vínculos interinstitucionales. El vicedirector informa que, con el objetivo de establecer nuevos vínculos institucionales para el INHUS, se comunicó con Instituto de Estudios Sociales (INES, CONICET-UNER). En esta misma línea, se contactó con el director de la Escuela de Pesca, quien puso a disposición del instituto el archivo de la escuela pesca. Por último, da a conocer que en la reunión con el Dr. Mario Barbosa del Colegio de México se acordó realizar seminarios internacionales y, más adelante, firmar un acuerdo formal. **Se toma conocimiento.**

12.2- Charla con Delphine Mercier. El Dr. Agustín Nieto comunica que el 14 de diciembre la Dra. Delphine Mercier brindará una charla en la sede del INHUS. **Se toma conocimiento.**

12.3- Colaboración con Municipios 4.0. La Dra. Claudia Mikkelsen comunica que desde el Proyecto Plurianual (PIP) que dirige están trabajando con el Municipio de San

Cayetano que forma parte de los municipios pequeños en vías de tecnologización, también llamados 4.0. Propone colaborar, desde el INHUS, con esos municipios. **Se toma conocimiento.**

Siendo las 16 hs. se levanta la sesión.

Claudia Mikkelsen

Adriana Álvarez

Gustavo Contreras

Cecilia Secreto

Bettina Favero

Marcela López

Augusto Bianchino

Agustín Nieto

Ausente con aviso: Dra. Ana Porrúa.

Ausentes sin aviso: Dra. Mónica Bueno, Dr. Ariel Vercelli y Dra. Mariana Canedo.